

Положение о коммерческой тайне

ОАО «Казанский опытный завод Эталон»

1. Настоящее Положение о коммерческой тайне ОАО Казанский опытный завод «Эталон» (далее – «Общества») и режиме её обеспечения (далее – «Положение») разработано и принято в соответствии со статьей 139 Гражданского кодекса РФ и Постановлением Правительства РСФСР от 5 декабря 1991 г. № 35 «О перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну».

Коммерческую тайну Общества не могут составлять:

- учредительные документы (решение о создании Общества или договор учредителей) и Устав;
- документы, дающие право заниматься предпринимательской деятельностью (регистрационные удостоверения, лицензии, патенты);
- сведения по установленным формам отчетности о финансово-хозяйственной деятельности и иные сведения, необходимые для проверки правильности исчисления и уплаты налогов и других обязательных платежей в государственную бюджетную систему РФ;
- документы о платежеспособности;
- сведения о численности, составе работающих, их заработной плате и условиях труда, а также о наличии свободных рабочих мест;
- документы об уплате налогов и обязательных платежах;
- сведения о загрязнении окружающей среды, нарушении антимонопольного законодательства, несоблюдении безопасных условий труда, реализации продукции, причиняющей вред здоровью населения, а также других нарушениях законодательства РФ и размерах причиненного при этом ущерба;
- сведения об участии должностных лиц Общества в кооперативах, малых предприятиях, товариществах, акционерных обществах, объединениях и других организациях, занимающихся предпринимательской деятельностью.
- о размерах имущества Общества и ее денежных средствах;
- о вложении средств в доходные активы (ценные бумаги) других Компаний, в процентные облигации и займы, в уставные фонды совместных предприятий;
- о кредитных, торговых и иных обязательствах Общества, вытекающих из законодательства РФ и заключенных ею договоров;
- о договорах с кооперативами, иными негосударственными предприятиями, творческими и временными трудовыми коллективами, а также отдельными гражданами.

Перечисленные выше сведения необходимо предоставлять по требованию органов власти, управления, контролирующих и правоохранительных органов, других юридических лиц, имеющих на это право в соответствии с законодательством РФ.

2. Целью Положения является защита законных прав и интересов Общества как субъекта предпринимательской деятельности.

3. Информация составляет коммерческую тайну Общества в том случае, когда эта информация:

- а) имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее посторонним лицам (т.е. лицам, не являющимся штатными работниками),
- б) к такой информации нет свободного доступа на законном основании (за исключением тех случаев, когда сотрудники Общества имеют доступ к такой информации или предоставляют ее третьим лицам исключительно во исполнение своих непосредственных служебных обязанностей или прямых указаний Генерального Директора Общества) в соответствии с п.3 настоящего Положения, и
- в) руководство Общества принимает меры к охране конфиденциальности такой информации в соответствии с настоящим Положением.

4. Коммерческая тайна Общества может быть разглашена сотрудником Общества только в тех случаях, когда это требуется для

- а) выполнения сотрудником Общества своих непосредственных служебных обязанностей, или
- б) во исполнение прямых указаний Генерального Директора Общества, отдаваемых лично этому сотруднику.

В любом случае, сотрудник Общества имеет право разглашать коммерческую тайну Общества (1) только с предварительного письменного согласия Генерального Директора Общества, (2) в объемах, предварительно согласованных данным сотрудником в очном порядке (лично) с Генеральным Директором Общества в устной или письменной форме, и (3) только тем лицам, с которыми сотрудник Общества уполномочен общаться в своем официальном качестве (во исполнение своих непосредственных служебных обязанностей). В тех случаях, когда сотрудник Общества выполняет свои непосредственные служебные обязанности, коммерческая тайна Общества может разглашаться сотрудником Общества только по вопросам, входящим в служебную компетенцию данного сотрудника.

Примеры:

Пример № 1. Сотрудник Общества уполномочен вести переговоры или корреспонденцию (деловую и служебную переписку), обмениваться документами с третьей организацией и совершать иные действия на предмет заключения, дополнения, изменения или выполнения конкретного договора, контракта или соглашения между Обществом и этой третьей организацией.

Пример № 2. Сотрудник Общества обязан предоставить сведения, составляющие коммерческую тайну Общества, в компетентные государственные или муниципальные органы по их официальным запросам в установленном порядке, имея от Общества соответствующие полномочия на представительство Общества в указанных государственных и муниципальных органах.

В иных случаях коммерческая тайна Общества может быть разглашена сотрудником Общества только с предварительного письменного разрешения (санкции) Генерального

Директора Общества и только в том объеме и тем лицам, которые указаны Генеральным Директором Общества в таком разрешении.

5. Коммерческую тайну Общества составляют в частности, сведения о:

- о подготовке, принятии и исполнении отдельных решений руководства Общества по коммерческим, организационным, производственным, научно-техническим и иным вопросам;
- о применяемых оригинальных методах управления Обществом;
- о планах расширения или свертывания производства различных видов продукции и их технико-экономических обоснованиях. О планах инвестиций, закупок и продаж, модернизации производства инновационного развития;
- о фактах проведения, целях, предмете и результатах совещаний и заседаний органов управления Обществом;
- о применяемых Обществом оригинальных методах изучения рынка;
- о результатах изучения рынка, содержащие оценки состояния и перспектив развития рыночной конъюнктуры;
- о рыночной стратегии Общества;
- о применяемых Обществом оригинальных методах осуществления продаж;
- об эффективности коммерческой деятельности Общества;
- систематизированные сведения о внутренних и зарубежных заказчиках, подрядчиках, поставщиках, потребителях, покупателях, компаньонах, спонсорах, посредниках, клиентах и др. партнерах деловых отношений Общества, а также о ее конкурентах, которые не содержатся в открытых источниках (справочниках, каталогах и др.);
- о подготовке и результатах проведения переговоров с деловыми партнерами Общества;
- о конфиденциальности сведений, обусловленных в договорах, контрактах, соглашениях и др. обязательствах Общества;
- о методах расчета, структуре, уровне цен на продукцию и размерах скидок;
- об особенностях используемых и разрабатываемых технологий и специфике их применения;
- о порядке и состоянии организации защиты коммерческой тайны;
- о порядке и состоянии организации охраны, пропускном режиме, системе сигнализации;
- о коммерческой тайне Компаний-партнеров и сведения, переданные на доверительной основе;
- об открытии и закрытии банковских (расчетных, ссудных, текущих балансовых валютных, депозитных и иных) счетов Общества, о наличии и движении средств на этих счетах, о каких-либо операциях по этим счетам;
- о режиме хранения и использования каких-либо договоров (контрактов) Общества с другими Компаниями и организациями, кооперативами и творческими и временными коллективами, индивидуальными предпринимателями, а также отдельными физическими лицами, а также о местонахождении оригиналов, ксерокопий и текстов этих договоров и контрактов и доступе к ним, в том числе в виде записей на магнитных носителях информации и в электронных (компьютерных) базах данных Общества;

Примечание.

Здесь и далее понятие «договоры (контракты)» включает не только сами договоры и контракты, но также любые изменения, дополнения, поправки, акты, протоколы,

приложения, корреспонденцию, платежные поручения и требования, относящиеся к этим договорам и контрактам.

- о размерах, расположении, техническом состоянии движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности, аренде, владении, доверительном управлении, коммерческой или технической эксплуатации, временном пользовании Общества или иным образом принадлежащего Обществу, либо переданного Обществом другим организациям в аренду/субаренду, временное пользование, владение, доверительное управление, коммерческую или техническую эксплуатацию или иным образом, а также какие-либо сведения об арендаторах, субарендаторах и иных организациях, занимающих, использующих или эксплуатирующих указанное имущество, в том числе о тех организациях, которым соответствующие помещения предоставлены исключительно в качестве юридического адреса;
- о всех переговорах и коммерческой корреспонденции (деловой переписке), ведущихся Обществом на предмет заключения каких-либо договоров/контрактов касательно реализации товаров, работ и услуг, аренды, пользования имуществом, привлечения инвестиций в форме денежных и иных материальных средств, создания совместных предприятий, организации совместной деятельности без создания юридического лица, залога прав и имущества, выселения арендаторов, оказания финансовой помощи, обмена денежными средствами, получения, выдачи и возврата кредитов и ссуд, выплаты процентов и комиссии по кредитам/ссудам, и так далее;
- о каких-либо переговорах и коммерческой корреспонденции (деловой переписке), ведущихся Обществом со страховыми организациями на предмет страхования Обществом имущества, строительно-монтажных работ, доходов от предпринимательской деятельности, иных видов страхования, о заключении Обществом каких-либо договоров и соглашений со страховыми организациями, о страховых суммах и ставках страховых премий по этим договорам, а также о каких-либо выплатах страховых премий или страхового возмещения по этим Договорам;
- о местонахождении печатей, чистых бланков, бланков платежных поручений Общества и доступе к ним, а также о порядке подписания платежных и иных официальных документов Общества, включая договоры (контракты), а также любые изменения, дополнения, поправки, акты, протоколы, приложения, корреспонденцию, платежные поручения и требования, относящиеся к этим договорам и контрактам;
- о деловых и личных (неофициальных) контактах и связях, уровне материального благосостояния, размерах и составе частной собственности, маршрутах каких-либо передвижений (командировок, служебных поездок, отпусков), постоянном месте жительства, семейном положении, родственных отношениях высших должностных лиц Общества (руководящего и административного персонала Общества). К высшим должностным лицам Общества для целей настоящего пункта Положения относятся: Генеральный директор, Главный инженер, заместитель директора, юрисконсульт Общества, Главный бухгалтер Общества;
- иные сведения, отвечающие критериям, указанным в п.3 настоящего Положения;
- все сведения, аналогичные сведениям, перечисленным выше в настоящем пункте Положения, которые относятся ко всем предприятиям, организациям, кооперативам, индивидуальным частным предпринимателям, творческим и временным трудовым коллективам, отдельным физическим лицам, состоящим в деловых (партнерских, договорных) или трудовых отношениях с Обществом, включая собственников и владельцев зданий, арендодателей, арендаторов,

субарендаторов, подрядчиков, субподрядчиков, поставщиков, субпоставщиков, а также обслуживающие Компанию банковские, страховые и кредитно-финансовые организации.

6. Сведения не составляющие коммерческую тайну Общества, указанные в п. 1 настоящего Положения, имеют право получать, хранить, размножать, копировать и предоставлять всем заинтересованным лицам исключительно нижеследующие категории сотрудников Общества и иных лиц:

а) уполномоченные сотрудники Общества, к каковым уполномоченным сотрудникам относятся Генеральный директор, Главный инженер, заместитель директора, юрисконсульт Общества, Главный бухгалтер Общества;

б) иные сотрудники, уполномоченные на то администрацией Общества в силу своих непосредственных служебных обязанностей (и только по вопросам, входящим в их служебную компетенцию);

в) лица, специально уполномоченные на то Генеральным Директором Общества;

Лица, перечисленные в настоящем пункте Постановления, обязаны предоставлять правоохранительным, следственным, судебным, налоговым и иным компетентным государственным органам, а также всем заинтересованным лицам сведения, указанные в п.1 настоящего Положения, только по официальным запросам этих органов и прочих заинтересованных лиц в установленном порядке, с соблюдением требований действующего законодательства и настоящего Положения.

7. Лица, получившие или разгласившие коммерческую тайну Общества, либо сведения, не являющиеся коммерческой тайной, указанные в п.1. настоящего Положения, в нарушение порядка, установленного настоящим Положением, будут нести перед Обществом дисциплинарную ответственность и гражданско-правовую ответственность (а именно, в части возмещения Общества в полном объеме убытков, причиненных в результате несанкционированного разглашения коммерческой тайны Общества и сведений, не являющихся коммерческой тайной, указанных в п.1 настоящего Положения), в соответствии с действующим законодательством о труде и гражданским законодательством РФ.

8. Лица, получившие или разгласившие в нарушение настоящего Положения сведения, не являющиеся коммерческой тайной Общества, указанные в п.1 настоящего Положения, в случаях, если это не повлекло за собой причинение каких-либо убытков Общества, будут подвергнуты администрацией Общества дисциплинарным взысканиям в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ.

9. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну Общества, является исчерпывающим.

Внесение любых изменений и дополнений возможно только в следующих случаях:

- если какая-либо информация может иметь действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности её посторонним (третьим) лицам, но по любым причинам оказалась вне сферы охвата настоящего Положения;
- в законодательство Российской Федерации о коммерческой тайне будут внесены изменения и дополнения.

Сохранность коммерческой тайны Общества регулируется следующим порядком обращения со сведениями, отнесенными к коммерческой тайне Общества.

1. Состав и перечень сведений, отнесенных к коммерческой тайне, определяется Генеральным директором Компании и отражается в п. 5 настоящего Положения.
2. Коммерческая тайна, в части касающейся каждого сотрудника, доводится до его сведения непосредственным руководителем.
3. Разглашение коммерческой тайны и/или неосторожное обращение со сведениями, составляющими коммерческую тайну, может нанести ущерб Обществу.
4. Все сотрудники обязаны строго хранить сведения, отнесенные к коммерческой тайне и соблюдать порядок обращения со сведениями (материалами), составляющими её.
5. Разглашение коммерческой тайны, передача третьим лицам сведений, составляющих коммерческую тайну, публикации каких-либо сведений о Обществе без предварительного согласия администрации, а также использование сведений, составляющих коммерческую тайну, для занятия любой деятельностью, которая в качестве конкурентного действия может нанести ущерб Обществу, влечет гражданско-правовую ответственность, предусмотренную нормами действующего законодательства.
6. Сотрудник обязан работать только с теми сведениями и документами, содержащими коммерческую тайну, к которым он получил доступ в силу своих служебных обязанностей, знать какие конкретно сведения подлежат защите, а также строго соблюдать правила пользования ими.
7. Сотрудник должен знать также, кому из сотрудников Общества разрешено работать со сведениями, составляющими коммерческую тайну, к которым он сам допущен, и в каком объеме эти сведения могут быть доведены до этих сотрудников.
8. При участии в работе сторонних организаций сотрудник может знакомить их представителей со сведениями, составляющими коммерческую тайну, только с разрешения непосредственного руководителя структурного подразделения Общества. При этом руководитель должен определить конкретные вопросы, подлежащие рассмотрению, и указать, кому и в каком объеме может быть сообщена информация, подлежащая защите.
9. Запрещается помещать без необходимости сведения, составляющие коммерческую тайну Общества, в документы открытого характера. Такое нарушение порядка обращения со сведениями, составляющими коммерческую тайну Общества, рассматривается как их разглашение и влечет ответственность в соответствии с установленным порядком.
10. В целях защиты коммерческой тайны для распечатки документов, содержащих сведения, отнесенные к коммерческой тайне, может применяться специальная бумага (не позволяющая делать аутентичные копии), а также различные специальные средства и методы, позволяющие однозначно выявить источник и способ утечки информации, содержащей коммерческую тайну.
11. Об утрате или недостатке документов, изделий, содержащих коммерческую тайну Общества, удостоверений, пропусков, ключей от режимных помещений, хранилищ, сейфов, металлических шкафов, личных печатей, а также о причинах и условиях возможной утечки таких сведений сотрудник обязан немедленно сообщить уполномоченному лицу Общества.

12. При увольнении, перед уходом в отпуск, отъездом в командировку или предполагаемым отсутствием на рабочем месте в течение более или менее длительного срока сотрудник обязан сдать уполномоченному лицу Общества все носители коммерческой тайны (рукописи, черновики, документы, чертежи, магнитные ленты, дискеты, распечатки на принтерах и т.д.), которые находились в распоряжении сотрудника в связи с выполнением им служебных обязанностей.

13. Сотрудник обязан по первому требованию уполномоченного лица предъявить для проверки все числящиеся за ним материалы, содержащие коммерческую тайну Общества, представлять устные или письменные объяснения о нарушениях установленных правил выполнения работ, учета и хранения документов и т.д., фактов разглашения коммерческой тайны, утраты документов, содержащих коммерческую тайну Общества.

14. В случае попытки посторонних физических или юридических лиц получить информацию, составляющую коммерческую тайну, сотрудник обязан сообщить об этом уполномоченному лицу Общества. 15. Обязательства, связанные с защитой коммерческой тайны Общества, не ограничивают прав сотрудника на интеллектуальную собственность, в частности, подачи заявки на изобретение, возможное патентование и т.д. в соответствии с установленным Законом порядком.

16. Срок действия ограничений, связанных с необходимостью защиты коммерческой тайны Общества, совпадает со сроком действия контракта с сотрудником. Обязательства по обеспечению сохранности коммерческой тайны содержатся в Трудовом договоре Сотрудника. Заключение (подписание) Трудового договора означает принятие сотрудником на себя обязанностей по обеспечению сохранности коммерческой тайны и подписания каких-либо дополнительных обязательств (изложенных в любой форме) не требует.